

Số: 1395/QĐ-TĐHHT

Hà Tĩnh, ngày 21 tháng 9 năm 2012

QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành Quy định học cùng lúc hai chương trình tại Trường Đại học Hà Tĩnh

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC HÀ TĨNH

Căn cứ Quyết định số 318/QĐ-TTg, ngày 19 tháng 3 năm 2007 của Thủ tướng Chính phủ về việc thành lập Trường Đại học Hà Tĩnh;

Căn cứ Quyết định số 58/2010/QĐ-TTg, ngày 22 tháng 8 năm 2010 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành Điều lệ trường đại học;

Căn cứ Quyết định số 43/2007/QĐ-BGDĐT ngày 15 tháng 8 năm 2007 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế Đào tạo đại học và cao đẳng hệ chính quy theo hệ thống tín chỉ;

Xét đề nghị của ông Trưởng phòng Đào tạo,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định học cùng lúc hai chương trình tại Trường đại học Hà Tĩnh (có văn bản kèm theo).

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Trưởng các đơn vị trực thuộc chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Giám hiệu;
- Lưu phòng Đào tạo.

HIỆU TRƯỞNG

Đã ký

GS.TS Nguyễn Văn Đính

QUY ĐỊNH

Về việc học cùng lúc hai chương trình tại Trường đại học Hà Tĩnh
(Ban hành theo Quyết định số 1395/QĐ-ĐHHT, ngày 21 tháng 9 năm 2012
của Hiệu trưởng Trường Đại học Hà Tĩnh)

Chương 1. NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh

Quy định này là văn bản pháp lý để Trường Đại học Hà Tĩnh thực hiện đào tạo đáp ứng nhu cầu người học muốn học thêm một chương trình thứ hai tại Trường, bao gồm: tuyển sinh; tổ chức đào tạo; kiểm tra, thi và xét công nhận tốt nghiệp.

Điều 2. Học cùng lúc hai chương trình

Sinh viên học cùng lúc hai chương trình là sinh viên đang học một chương trình đại học, cao đẳng tại Trường Đại học Hà Tĩnh, có nhu cầu học thêm một chương trình thứ hai tại Trường để khi tốt nghiệp được cấp hai văn bằng hệ chính quy.

Điều 3. Đối tượng, điều kiện được học chương trình thứ hai

- Là sinh viên đại học, cao đẳng hệ chính quy của Trường đại học Hà Tĩnh, đã kết thúc năm học thứ nhất và chưa bắt đầu học kỳ cuối của chương trình thứ nhất.
- Điểm trung bình chung tích lũy ở chương trình thứ nhất không thuộc dạng xếp học lực yếu tại thời điểm đăng ký học chương trình thứ hai.
- Không đang theo học chương trình thứ hai khác.
- Có cùng khối thi và điểm thi tuyển sinh ngành thứ nhất không thấp hơn điểm chuẩn tuyển sinh ngành thứ hai của Trường Đại học Hà Tĩnh tại thời điểm xét tuyển.
- Ngành đào tạo ở chương trình thứ hai phải khác ngành đào tạo ở chương trình thứ nhất.

Chương 2. TUYỂN SINH VÀ ĐÀO TẠO

Điều 4. Chỉ tiêu và cách tuyển sinh

Chỉ tiêu đào tạo ngành học thứ hai được xây dựng trên cơ sở chỉ tiêu Bộ Giáo dục và Đào tạo cho phép tuyển sinh và số sinh viên thực tế nhập học hằng năm. Trước

lúc bắt đầu năm học, Trường phát hành mẫu đơn thống nhất, thông báo công khai cho mọi sinh viên biết để đăng ký tham gia xét tuyển.

Điều 5. Quy trình đăng ký học chương trình thứ hai

Sinh viên hiện đang học chương trình thứ nhất tại Trường thỏa mãn các điều kiện ở Điều 3, muốn đăng ký học chương trình thứ hai tại Trường phải thực hiện các thủ tục sau :

1. Sinh viên nộp đơn đăng ký học (đã có phê duyệt cho phép của Trưởng khoa chủ quản) tại phòng Đào tạo;

2. Sau khi kiểm tra hồ sơ, xem xét thấy sinh viên đủ điều kiện được học chương trình thứ hai, Trưởng phòng Đào tạo trình Hiệu trưởng ký Quyết định cho phép sinh viên vào học chương trình thứ hai và gửi Quyết định này cho sinh viên đã nộp hồ sơ.

3. Khi nhận được Quyết định cho phép học chương trình thứ hai, sinh viên phải làm các thủ tục đăng ký môn học, nộp học phí và thực hiện đầy đủ các quy định khác đối với sinh viên của Trường.

Điều 6. Thời gian và kế hoạch học tập

1. Thời gian tối đa được phép học đối với sinh viên học cùng lúc hai chương là thời gian tối đa quy định cho chương trình thứ nhất, quy định tại Khoản 3 Điều 6 của Quy chế đào tạo đại học và cao đẳng (Ban hành kèm theo quyết định số 43/2007/QĐ-BGD-ĐT ngày 15 tháng 8 năm 2007 của Bộ trưởng bộ giáo dục và đào tạo). Quá thời gian quy định trên, nếu sinh viên không tốt nghiệp chương trình thứ hai thì được cấp bằng điểm học tập các học phần đã tích lũy và giấy chứng nhận đã học xong chương trình thứ hai.

2. Kế hoạch học tập của chương trình thứ hai tuân thủ kế hoạch chung của Trường và quy định của quy chế đào tạo hiện hành.

Điều 7. Đăng ký khối lượng học tập

1. Khối lượng học tập tối thiểu sinh viên đăng ký cho mỗi học kỳ chính ở chương trình thứ hai (trừ học kỳ cuối khóa học ở chương trình thứ nhất hoặc thứ hai) là 4 tín chỉ. Không quy định khối lượng học tập tối thiểu đối với sinh viên ở học kỳ phụ.

2. Không hạn chế khối lượng đăng ký học tập tối đa đối với sinh viên xếp hạng học lực bình thường

3. Khi học chương trình thứ hai, sinh viên được bảo lưu kết quả học tập những học phần có nội dung và khối lượng kiến thức tương đương hoặc thay thế được ở

chương trình thứ nhất theo nguyên tắc số tín chỉ của chương trình thứ hai không lớn hơn số tín chỉ của chương trình thứ nhất và nội dung của chúng giống nhau ít nhất 80% .

4. Số các học phần thuộc kiến thức giáo dục chuyên nghiệp được công nhận tương đương hoặc thay thế không được vượt quá 10 tín chỉ.

5. Không sử dụng kiến thức học tập của các học phần ở chương trình thứ hai thay thế tương đương cho các học phần của chương trình thứ nhất.

Điều 8. Tiến độ học tập và đánh giá xếp hạng học tập

1. Sinh viên đang học thêm chương trình thứ hai, nếu điểm trung bình chung tích lũy ở chương trình thứ nhất bị xếp loại yếu, phải dừng học chương trình thứ hai ở học kỳ tiếp theo. Khi điểm trung bình chung tích lũy của chương trình thứ nhất không còn bị xếp loại yếu, sinh viên được tiếp tục học chương trình thứ hai.

2. Cách đánh giá và xếp hạng học tập theo Quy chế đào tạo hiện hành.

3. Xếp hạng học lực của sinh viên ở chương trình thứ hai sau mỗi học kỳ chỉ căn cứ trên kết quả học tập của các học phần ở chương trình thứ hai, không tính đến điểm của các học phần tương đương hoặc thay thế được bảo lưu ở chương trình thứ nhất.

Điều 9. Quản lý kết quả học tập của sinh viên

1. Phòng Đào tạo mở hồ sơ theo từng khóa học để quản lý số sinh viên học một lúc hai chương trình.

2. Trước lúc bắt đầu học kỳ mới, phòng Đào tạo kiểm tra kết quả học tập của sinh viên học hai chương trình, những sinh viên có kết quả học tập xếp loại yếu ở chương trình thứ nhất không được đăng ký môn học ở chương trình thứ hai.

Điều 10. Nghỉ học tạm thời và buộc thôi học

1. Sinh viên được quyền viết đơn gửi Hiệu trưởng xin nghỉ học tạm thời ở chương trình thứ hai theo quy định của Quy chế đào tạo hiện hành.

2. Sinh viên phải dừng học chương trình thứ hai nếu đang nghỉ học tạm thời ở chương trình thứ nhất.

3. Sinh viên bị buộc thôi học ở chương trình thứ hai nếu thuộc diện bị thôi học ở chương trình thứ nhất.

Điều 11. Công nhận kết quả học tập và xét tốt nghiệp

1. Không dùng kết quả học tập ở chương trình thứ hai để xét học bổng và các hình thức khen thưởng khác.

2. Không thực hiện các chế độ miễn giảm, các chính sách xã hội khi đào tạo chương trình thứ hai.

3. Sinh viên chỉ được xét tốt nghiệp ở chương trình thứ hai khi đã tốt nghiệp chương trình thứ nhất và chưa vượt quá thời gian tối đa quy định tại Khoản 1, Điều 6.

4. Điểm trung bình chung tích lũy của sinh viên để xếp hạng tốt nghiệp ở chương trình thứ hai được tính trên điểm các học phần đã tích lũy ở chương trình thứ hai và các học phần tương đương hoặc thay thế đã tích lũy ở chương trình thứ nhất.

Chương 3. LƯU TRỮ HỒ SƠ ĐÀO TẠO

Điều 12. Lưu trữ hồ sơ đào tạo chương trình thứ hai

1. Mọi hồ sơ liên quan đến chương trình đào tạo thứ hai phải được lưu trữ tại phòng Đào tạo theo quy định để phục vụ cho công tác nghiên cứu, giám sát, đánh giá và thanh tra khi cần thiết.

2. Hồ sơ lưu trữ gồm :

a) Hồ sơ nhập học của sinh viên.

b) Quyết định của Hiệu trưởng cho phép sinh viên được học chương trình thứ hai;

c) Kết quả thi, kiểm tra các học phần, kết quả bảo lưu các học phần tương đương hoặc thay thế ở chương trình thứ nhất, quyết định công nhận tốt nghiệp và những tài liệu liên quan.

Chương 4. ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 13. Thực hiện quy định

1. Quy định này áp dụng trong Trường Đại học Hà Tĩnh bắt đầu từ năm học 2012-2013

2. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc nảy sinh hoặc trở ngại, các đơn vị đào tạo báo cáo bằng văn bản về phòng Đào tạo, Trưởng phòng Đào tạo tổng hợp báo cáo trình Hiệu trưởng xem xét giải quyết.

HIỆU TRƯỞNG

Số: 1396/QĐ-ĐHHT

Hà Tĩnh, ngày 21 tháng 9 năm 2012

QUYẾT ĐỊNH

Về việc quy định tạm thời mức thu học phí của sinh viên học chương trình thứ hai từ năm học 2012-2013

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC HÀ TĨNH

Căn cứ Điều lệ trường đại học ban hành theo quyết định 58/2010/QĐ-TTg ngày 22 tháng 9 năm 2010 của Thủ tướng Chính phủ;

Căn cứ Nghị định 43/2006/NĐ-CP ngày 25/04/2006 của Chính phủ về việc quy định quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về thực hiện nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, biên chế tài chính đối với đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Nghị định 49/2010/NĐ-CP ngày 14 tháng 5 năm 2010 của Chính phủ quy định về miễn giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập và cơ chế thu, sử dụng học phí đối với các cơ sở giáo dục quốc dân từ năm 2010-2011 đến năm học 2014-2015;

Căn cứ Quyết định số 1395/QĐ-ĐHHN, ngày 21 tháng 9 năm 2012 của Hiệu trưởng Trường Đại học Hà Tĩnh về việc ban hành Quy định học cùng lúc hai chương trình, áp dụng cho sinh viên hệ chính quy;

Căn cứ Quy định tài chính hiện hành của nhà nước, nhu cầu tự nguyện đăng ký học của sinh viên và điều kiện cụ thể của Nhà trường;

Theo đề nghị của ông Trưởng phòng Đào tạo, Kế hoạch - Tài chính,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định tạm thời mức thu học phí đối với chương trình chính quy thứ hai, học cùng lúc hai chương từ năm học 2012- 2013.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực từ năm học 2012-2013.

Điều 3. Phòng Đào tạo, Kế hoạch - Tài chính, các khoa và đơn vị liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 3
- Lưu VT

HIỆU TRƯỞNG

QUY ĐỊNH

Mức thu học phí đối với sinh viên học chương trình thứ hai từ năm học 2012-2013

*(Ban hành theo Quyết định số 1396/QĐ-ĐHHT, ngày 21 tháng 9 năm 2012
của Hiệu trưởng Trường Đại học Hà Tĩnh)*

Điều 1. Các nguyên tắc chung

1. Tất cả sinh viên theo học chương trình thứ hai hệ chính quy đều phải nộp học phí.

2. Sinh viên không được miễn giảm chế độ học phí và không được hưởng học bổng khuyến khích học tập đối với chương trình này.

3. Mức thu học phí theo quy định hiện hành của nhà nước, đặc thù giảng dạy của từng chuyên ngành đào tạo và điều chỉnh hằng năm theo Nghị định 49/2010-NĐ-CP ngày 14/5/2010 của Chính phủ.

4. Mức thu học phí được tính theo số tín chỉ sinh viên đăng ký hằng kỳ học. Học phí được thu đầu mỗi kỳ học và thu một lần cho tất cả các môn học trong kỳ.

7. Đối với những môn học trong chương trình thứ hai mà sinh viên đã học ở chương trình chính quy thứ nhất, đã được trường cho phép chuyển điểm thì được miễn học và miễn nộp học phí.

8. Sinh viên tự ý thôi học giữa chừng vì lí do cá nhân không được rút lại học phí đã nộp. Các trường hợp đặc biệt khác được Hiệu trưởng xem xét cho rút lại học phí những môn học đã nộp tiền nhưng chưa học.

Điều 2. Quy định về mức thu học phí đối với chương trình thứ hai năm học 2012-2013 như sau:

1. Thu 108 000 đồng/1tín chỉ đối với các ngành Sư phạm, Kế toán, Quản trị kinh doanh, Tài chính - Ngân hàng, Quản trị dịch vụ du lịch và lữ hành, Khoa học môi trường.

2. Thu 117 000 đồng/1tín chỉ đối với các ngành Công nghệ thông tin, Kỹ thuật.

Học phí hằng năm được Hiệu trưởng quy định cụ thể vào đầu năm học căn cứ mức thu học phí chính quy theo niên chế để quy đổi ra mức thi học phí từng tín chỉ.

Điều 3. Điều khoản thi hành

1. Quy định này áp dụng cho Trường Đại học Hà Tĩnh bắt đầu từ năm học 2012-2013

2. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc nảy sinh, các các đơn vị báo cáo bằng văn bản về phòng Đào tạo, Trường phòng Đào tạo tổng hợp báo cáo trình Hiệu trưởng xem xét giải quyết./.

Nơi nhận:

- Phòng Đào tạo; Kế hoạch – Tài vụ;
- Các khoa đào tạo;
- Lưu HCTH.

HIỆU TRƯỞNG

